

令和8年4月1日以降の参加資格専用

様式第4号ー建設コンサルタント業務等

記載例(本店契約)

受付番号

コンサル

使 用 印 鑑 届 状
委 任

1 本店で山口市と契約する場合

(宛先) 山口市長

右の印鑑を、入札見積に参
ために使用したいので届け出ます。

令和○年○月○日

住 所 東京都新宿区西新宿二丁目0-0

商号又は名称 山口○○株式会社

代表者役職名 代表取締役

代表者氏名 山口 亀太



※機械で読みますので、文字の上に押印しないでください。

2 本店以外の営業所(委任先)で山口市と契約する場合

(宛先) 山口市長

入札書や契約書等に記載する住所、役職名等を正確に記入してください。
様式1号【1】の記載内容と同一となります。

見積書や契約書に押印する印鑑(丸印(「代表取締役之印や代表者之印等の個人を示すもの」))を押印してください。社印(いわゆる角印)は使用印としては認められませんので御注意ください。

また、受任者印をもって、入札見積に参加し、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいので届け出ます。

<委任期間> 令和8年4月1日 ~ 令和11年 3月31日

- <委任事項>
1. 入札及び見積に関する件
 2. 契約の締結に関する件
 3. 契約の履行に関する件
 4. 代金の請求及び受領に関する件
 5. 復代理人の選任に関する件
 6. その他これに付随する一切の件

令和 年 月 日

委任者 住 所
商号又は名称
代表者役職名
代表者氏名

※上記の「1」又は「2」のうち、どちらか一方を選択して記入してください。